

УТВЕРЖДАЮ

Министр социальной политики и
труда Удмуртской Республики
Г. Ю. Чуракова

« 17 » 2021 года



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики: автономное учреждение Удмуртской Республики «Загородный оздоровительный комплекс «Лесная сказка».

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД: 55.20, 49.39, 68.32, 81.10.

Часть 1. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел 1

1. Наименование государственной работы: организация деятельности специализированных (профильных) лагерей.
 2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 11.2.
 3. Категории потребителей государственной работы: в интересах общества.
 4. Содержание государственной работы: - организация деятельности специализированных (профильных) лагерей.
 5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы: .
- 5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | | | | |
|-------|---|------------------------------|--|---|---|-----------|---|--|
| | | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | | | |
| 5.1.1 | Количество мероприятий (перечень мероприятий прилагается) | мероприятий | 6 | 6 | 6 | | | |
| | | | | | | 1 квартал | 3 | |
| | | | | | | 2 квартал | 3 | |

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Раздел 2

1. Наименование государственной работы: организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений.

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 18.1.

3. Категории потребителей государственной работы: органы государственной власти.

4. Содержание государственной работы: автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, органов местного самоуправления.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|--|---|---|
| | | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1 | Машино-часы автомобилей | единица | 3652 | 3652 | 3652 |
| | | | 1 квартал | 1788 | |
| | | | 2 квартал | 1864 | |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Раздел 3

1. Наименование государственной работы: содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности.

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 2.2.

3. Категории потребителей государственной работы: органы государственной власти, государственные учреждения, юридические лица.

4. Содержание государственной работы: обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | |
|---|-------------------------|-------------------|---------------------|----------|----------|
| | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| | | | | | |

| | показателя | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) |
|--|--------------------------|--|--|--|
| 5.1.1 Эксплуатируемая площадь, всего в т. ч. зданий прилегающей территории | Тысяча квадратных метров | 6 758,4 | 6 758,4 | 6 758,4 |
| | | в т. ч. зданий - 3 751,4 прилг. террит. - 3 007,0 | в т. ч. зданий - 3 751,4 прилг. террит. - 3 007,0 | в т. ч. зданий - 3 751,4 прилг. террит. - 3 007,0 |
| | | 6 758,4 | | |
| 1 квартал | | в т. ч. зданий - 3 751,4 прилг. террит. - 3 007,0 | | |
| | | 6 758,4 | | |
| 2 квартал | | в т. ч. зданий - 3 751,4 прилг. террит. - 3 007,0 | | |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Часть 2. Прочие сведения о государственном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания:
ликвидация учреждения (прекращение деятельности учреждения):

исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Удмуртской Республики, подведомственными Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики, в качестве основных видов деятельности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия иные меры воздействия за нарушения условий выполнения государственного задания): уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется при соответствующем изменении государственного задания. Порядок и условия внесения изменений в государственное задание устанавливаются Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания: приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 29.12.2018 № 498 «Об организации работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики государственными учреждениями и осуществлению контроля за его выполнением».

3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля | Периодичность | Государственные органы исполнительной власти, |
|----------------|---------------|---|
| | | |

| | | |
|---|-----------------------|--|
| | | осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
| 1. Проверка отчета о выполнении государственного задания | Ежеквартально | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 2. Проведение проверок (документарных, выездных) при осуществлении ведомственного контроля за деятельностью подведомственных учреждений | Плановые, внеплановые | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 3. Вневедомственный контроль | Плановые, внеплановые | Надзорные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: за 1-3 квартал - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; предупредительный отчет о выполнении государственного задания (за год) - до 10 декабря; отчет о выполнении государственного задания (за год) - до 15 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: -.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: -.

Приложение
к государственному заданию
от «17» _____ 2021 года

**Перечень мероприятий,
выполняемых автономным учреждением Удмуртской Республики
«Загородный оздоровительный комплекс «Лесная сказка»
в рамках государственной работы «Организация деятельности
специализированных (профильных) лагерей»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Количество мероприятий в 1, 2 кварталах 2021 года, шт. |
|----------|---|--|
| 1. | Подготовка к проведению лагерной смены (содержание и подготовка зданий, сооружений, объектов и территории к проведению смен, осуществление закупочной деятельности, работы по осуществлению юридического сопровождения учреждения, проведение медицинских осмотров сотрудников, подбор сотрудников для работы в учреждении, обеспечение своевременного обучения и аттестации работников учреждения, подготовка и реализация воспитательной работы, организация и проведение мероприятий, связанных с финансированием и отчетностью учреждения, проведение мероприятий для получения разрешительных документов перед началом смен, организация и проведение мероприятий, связанных с транспортной организацией, организацией мероприятий, связанных с организацией жизни детей, объектов и транспортных средств и др.) | 1 квартал (январь-март) – 3 2 квартал (апрель-июнь) – 3 |
| | Итого: | 6 |