



УТВЕРЖДАЮ
Министр социальной политики и
труда Удмуртской Республики
Г. Ю. Чуракова
«11» ноября 2018 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики: автономное учреждение Удмуртской Республики «Загородный оздоровительный комплекс «Лесная сказка».
Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД: 93.29, 84.11, 49.39, 68.32.

Часть 1. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел 1

1. Наименование государственной работы: организация деятельности специализированных (профильных) лагерей.
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 11.8.
3. Категории потребителей государственной работы: физические лица (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).
4. Содержание государственной работы: -.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
5.1.1	Количество мероприятий (перечень мероприятий прилагается)	единица	18	18	18

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Раздел 2

1. Наименование государственной работы: Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений.
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 17.1.
3. Категории потребителей государственной работы: органы государственной власти.
4. Содержание государственной работы: автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов и государственных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)

5.1.1	Машино-часы автомобилей	работы	единица	5430	5958	5985
-------	-------------------------	--------	---------	------	------	------

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Раздел 3

1. Наименование государственной работы: административное обеспечение деятельности организации.
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 16.4.
3. Категории потребителей государственной работы: органы государственной власти.
4. Содержание государственной работы: методическое обеспечение деятельности в сфере социальной защиты населения.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
5.1.1	Количество реализованных проектов	штука	733	650	650
5.1.2	Количество составленных по результатам работы	штука	307	390	390

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Раздел 4

1. Наименование государственной работы: содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности.
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 24.9.
3. Категории потребителей государственной работы: органы государственной власти.
4. Содержание государственной работы: обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
5.1.1	Эксплуатируемая площадь, всего в т. ч. зданий прилегающей территории	Тысяча квадратных метров	6 799,7 в т. ч. зданий - 3 792,7 прилег. террит. - 3 007,0	6 799,7 в т. ч. зданий - 3 792,7 прилег. террит. - 3 007,0	6 799,7 в т. ч. зданий - 3 792,7 прилег. террит. - 3 007,0

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 (пять) процентов.

Часть 2. Прочие сведения о государственном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания:
ликвидация учреждения;

реорганизация учреждения;
исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Удмуртской Республики, подведомственными Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики, в качестве основных видов деятельности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия иные меры воздействия за нарушения условий выполнения государственного задания): уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется при соответствующем изменении государственного задания. Порядок и условия внесения изменений в государственное задание устанавливаются Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания: Приказ Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики от 11.01.2016 № 2 «Об организации работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики».

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность	Государственные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1. Внутриведомственный	Плановые, внеплановые	Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики
2. Вневедомственный	Плановые, внеплановые	Надзорные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежемесячная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным и ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: -.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: -.

Приложение
к государственному заданию
от «17» ноября 2018 года

**Перечень мероприятий,
выполняемых автономным учреждением Удмуртской Республики
«Загородный оздоровительный комплекс «Лесная сказка»
в рамках государственной работы «Организация деятельности
специализированных (профильных) лагерей»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий в 2018 году, шт. (январь-декабрь)
1.	Подготовка к проведению лагерной смены (содержание и подготовка заданий, сооружений, объектов и территории к проведению смен, осуществлению закупочной деятельности, работы по осуществлению юридического сопровождения учреждения, проведение медицинских осмотров сотрудников, подбор сотрудников для работы в учреждении, обеспечение своевременного обучения и аттестации работников учреждения, подготовка и реализация воспитательной работы, организация и проведение мероприятий, связанных с финансированием и отчетностью учреждения, проведение мероприятий для получения разрешительных документов перед началом смен и др.)	12 (январь-декабрь)
2.	Проведение лагерной смены (организация и проведение мероприятий, связанных с муниципальной деятельностью, организацией и страхованием жизни детей, объектов и транспортных средств и др.)	6 (март, май-август, ноябрь)
Итого:		18